



## MEJOR GESTIÓN CRA 2005

"Un CRA que entrega soluciones es una herramienta transformadora"



**1er. Lugar Categoría:**

**FORMACIÓN DE USUARIO**

Región: **X**

Concursante: **KARIN VERENA GRAU DE FOLLIOT**

Establecimiento: **LICEO TÉCNICO DE VALDIVIA**

Comuna: **Valdivia**

# **CRONICA CRA 2004**

## **FORMACIÓN DE USUARIO**

### **INTRODUCCIÓN**

“Primera semana de clases y se distinguen claramente las caras nuevas y expectantes de los alumnos que ingresan a 1º Año Medio, la Coordinadora CRA les invita a una exposición llamada “Visitando el Pasado”, está instalada en el mismo CRA y se recibirá de a un curso cada vez. La exposición es de libros antiguos entre los que destacan La Biblia Vulgata Latina, editada en París en 1854 y traducida al español, “Peonía” de Pearl Buck Primera edición y “La araucana” editada en España en 1775, están dispuestos de modo que los puedan ver y tocar y escuchar sus historias. En otro sector están expuestos discos de carbón y vinilo con un tocadiscos del año 1958, en el que los alumnos pueden escuchar el disco que elijan y conversar sobre el tipo de sonido, las carátulas y la moda de esos años. El resultado fue que se despertó un interés tan grande que el horario dispuesto no funcionó, hubo que alargar los tiempos y contestar miles de preguntas, observando caras incrédulas y entusiasmadas, en una visita al pasado de los libros y de la comunicación”

El principal objetivo estaba logrado, cautivar a nuestros usuarios.

## **PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO**

### Programa de formación de usuarios 2004

#### Objetivos:

1. Atraer a los alumnas y alumnos al CRA.
2. Enseñar en forma práctica como usar los medios con que contamos: colección, publicaciones periódicas, computadoras, Internet, archivo vertical, instalaciones.
3. Practicar el manejo de fichas bibliográficas, fichas de solicitud, obtención del carné de Biblioteca, conocer el Reglamento del CRA, uso de buscadores, herramientas básicas e impresión de documentos.

#### Actividades:

1. Inducción al uso del CRA: práctica en Biblioteca por curso, 4 horas pedagógicas distribuidas en 15 días. Marzo Alumnos nuevos
2. Entrega a cada Primero Medio del Reglamento del CRA, analizándolo en Consejo de Curso. Marzo
3. Confección de los Carné de Biblioteca. Marzo
4. Atención diaria de 13.00 a 14.00 horas en forma personalizada, para aprender el uso de los materiales y su cuidado. Marzo a Diciembre

5. Formación de "Asistentes", conformada por alumnos que apoyan al CRA en la atención. Generalmente son alumnos de cursos superiores.  
Marzo- Abril
  
6. Práctica de uso de las TIC, con los 5 PC con Internet más la impresora del CRA y actividades con la sala de Enlaces. Marzo a Diciembre
  
7. Exposiciones Temáticas una vez al mes, con el apoyo de sub-sectores y especialidades. Marzo a Diciembre
  
8. Celebración de fechas importantes, como Día del Libro. Abril – Julio – Septiembre –Diciembre
  
9. Publicación en página web del CRA las actividades y Biblioteca Digital, creada por Lenguaje y Comunicación. Mayo – Agosto.
  
10. Participar en el proyecto "Atlas de la Diversidad"
  
11. Encuesta de Satisfacción a los alumnos sobre la atención del CRA.  
Junio - Noviembre

## DESARROLLO Y USO DE LA COLECCIÓN

Por ser un Liceo de alta vulnerabilidad, con una matrícula de 995 alumnos distribuidos entre primero y cuarto Medio con características muy heterogéneas, era necesario partir despertando el interés y creando una identidad con el CRA y los libros y materiales que allí tenemos, para eso, una Biblioteca abierta es primordial, desarrollando las siguientes actividades:

- Trabajo de equipo de sub-sectores y especialidades con la coordinadora quienes revisaron los programas de estudio y el material bibliográfico existente, creando unidades y actividades en que el alumno y alumna deben recurrir al CRA para recabar información.
- La selección de Publicaciones Periódicas se realizó con los alumnos, y el Archivo Vertical era mantenido por ellos, ampliando o agregando información .
- Dos veces al año se hizo una revisión de Catálogos, de donde se eligieron títulos para adquirir, según necesidades de los docentes y alumnos. Los nuevos libros fueron presentados en una exposición y publicados en el Diario Mural del CRA.
- La colección se dispuso en estantes señalizados, para facilitar la búsqueda, además del apoyo del personal del CRA, administrativa y Coordinadora y el horario de 8.00 a 17.30 horas continuado.
- Se creó "Te lo recomiendo" que es una caja dispuesta en el CRA, en donde los alumnos(as) depositan una ficha indicando el título y el autor y porque recomiendan su lectura. Demostró ser una eficaz motivación.

- Las estadísticas mensuales del uso de la colección, las publicaciones periódicas y materiales en general fueron un indicador certero de cómo se desarrolla y usa la colección, permitiendo mejorar las áreas deficitarias.
- Para el manejo de la colección se trabajó con el programa computacional Biblio, allí se lleva el registro de los títulos, préstamos, reservas, devoluciones, bajas, usuarios frecuentes, morosos, historial del usuario, éste programa facilita la circulación y control de la colección.

## **DIFUSIÓN DEL CRA Y TRABAJO CON ENLACES, BIBLIOREDES Y COMUNIDAD**

Difundir las actividades del CRA es una tarea que se realiza durante todo el año, tal como se expone en los objetivos, pero para hacerla más fuerte y concatenar a los actores principales, los alumno(as), es necesario apoyarse en otros componentes de nuestra comunidad escolar. Uno de ellos es Enlaces y la sala de informática con 40 computadoras conectadas Internet.

Padres y Apoderados también tiene su espacio, además de la Biblioteca Municipal, y las Bibliotecas de los Internados (femenino y masculino).

### Actividades:

- Mantención de la página Web con información general del Liceo y del CRA incorporando así el uso de Internet, se les enseña a los alumnos a usar motores de búsqueda, manejar herramientas básicas, crear documentos, hacer gráficos, imprimir sus trabajos lo que incluye corregir redacción y ortografía.
- Diario Mural, que ofrece información y da a conocer los nuevos títulos o novedades.
- Publicación de Catálogos.
- Exposiciones Temáticas de libros que van desde literatura, educación, cocina, deportes, según las necesidades detectadas por los sub-sectores y especialidades, allí se practican técnicas de búsqueda de información, buscar y hacer una bibliografía.

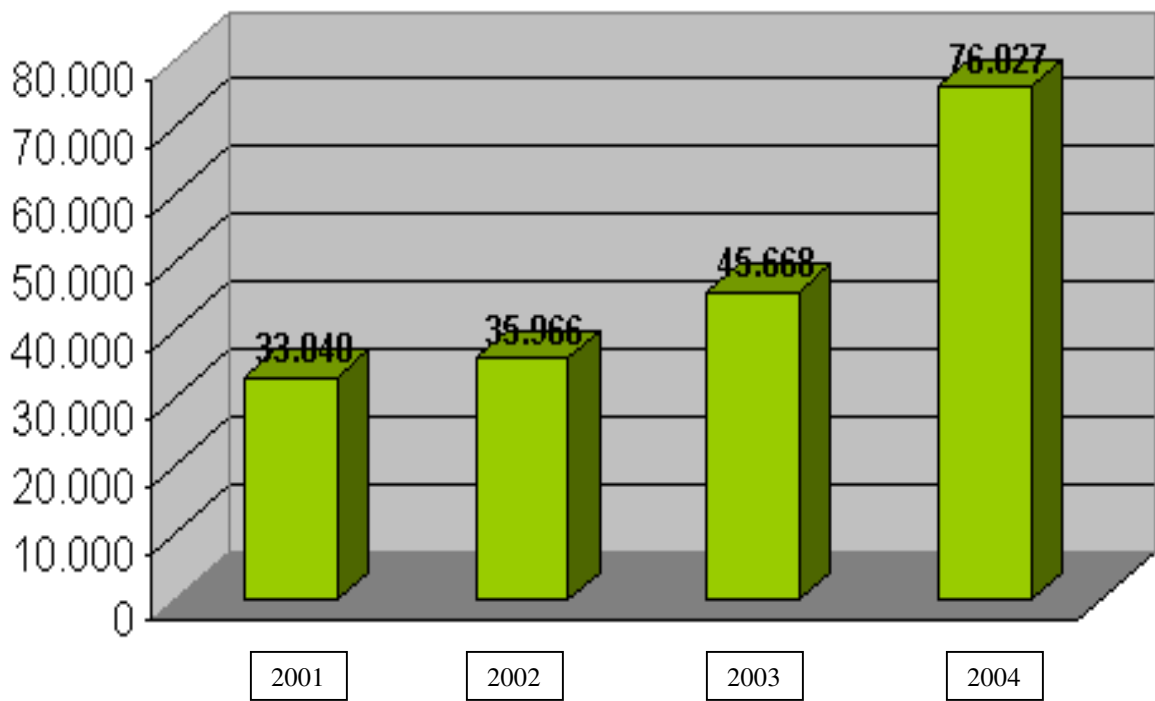
- Cada semestre se premió a los mejores lectores, lo que incentiva y atrae a la lectura y actividades del CRA, haciéndolos mejores usuarios
- Se recibieron visitas de grupos de escuelas básicas que buscaban información.
- El Liceo al estar adscrito al programa "Liceo para todos" entregó cursos a Padres y apoderados y miembros de la comunidad, ellos buscaron información en el CRA para sus trabajos y se les apoyó con Guías de estudio.
- Todos los trabajos que realizaron los alumnos fueron impresos por ellos mismos en el CRA apoyando así la labor de Enlaces, esto sin costo alguno, los insumos los genera el Liceo. Con esta actividad no solo aprendieron a usar los materiales necesarios, también el sentido del ahorro y a aportar material al Archivo Vertical.
- Durante todo el año 2004, se trabajó en el Proyecto "Atlas de la Diversidad", lo que nos proporcionó dos PC y una cámara digital para el CRA. El trabajo se realizó en Enlaces con curso completo y el trabajo individual en el CRA y participaron 5 docentes con 4 cursos, incluido el grupo de alumnos de Integración a cargo de la Educadora Diferencial y la Coordinadora CRA.

## **USO DE ESTADÍSTICAS**

Las estadísticas se realizaron mensualmente y en las siguientes áreas:

- Estadística de circulación de la colección.
- Estadística de uso de Publicaciones Periódicas.
- Estadística de materiales impresos por los alumnos.
- Estadística de la Central de apuntes.
- Estadística de uso de materiales audiovisuales (Data, retroproyector, etc.)
- Resultado de Encuesta de satisfacción.

## Atención Usuarios CRA



<b>Estadística C.R.A. 2004</b>											
	<b>Marzo</b>	<b>Abril</b>	<b>Mayo</b>	<b>Junio</b>	<b>Julio</b>	<b>Agosto</b>	<b>Sept.</b>	<b>Oct.</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic.</b>	<b>Total</b>
<b>Obras Generales</b>	486	586	698	593	298	358	485	541	486	198	<b>4.729</b>
<b>Filosofía</b>											
<b>Religión</b>	24	35	42	43	28	25	32	45	58	21	<b>353</b>
<b>Ciencias Sociales</b>	426	589	896	689	458	873	841	954	942	420	<b>7.088</b>
<b>Filología</b>											
<b>Ciencias Puras</b>	297	354	289	198	103	125	186	195	183	48	<b>1.978</b>
<b>Ciencias Aplicadas</b>	145	195	193	249	123	249	243	354	320	65	<b>2.136</b>
<b>Bellas Artes</b>	28	87	158	98	42	25	23	23	35	20	<b>539</b>
<b>Literatura</b>	183	197	233	196	176	164	245	259	161	105	<b>1.919</b>
<b>Historia y Geografía</b>	859	951	1054	1.095	849	937	1.845	1.259	1.348	598	<b>10.795</b>
<b>Audio Visuales</b>	678	957	986	1.287	1.056	1.258	1.834	1.965	2.124	1.873	<b>14.018</b>
<b>Revistas y Periódicos</b>	1.752	2.680	3.354	3.678	3.894	3.857	3.452	3.892	3.954	1.962	<b>30.513</b>
<b>Total usuarios atendidos</b>	<b>4.878</b>	<b>6631</b>	<b>7.903</b>	<b>8.126</b>	<b>7.027</b>	<b>7.871</b>	<b>9.186</b>	<b>9.487</b>	<b>9.611</b>	<b>5.310</b>	<b>76.027</b>

## Encuesta de Satisfacción CRA 2004

Encuestados: 200 alumnas(os), muestra aleatoria de 1º a 4º Medio

	Adecuado	Medianamente Ad.	Inadecuado
Horario Atención	96.0 %	4 %	0%
Espacio Físico ( pequeño)	22.5 %	57.5 %	20.0 %
Atención brindada	98.0 %	4.0 %	0 %
Cantidad de Títulos	62.5 %	35.5 %	0 %

### Actividades realizadas en el CRA

Tareas	93.0 %
Investigaciones/lectura	96.0 %
Juegos	43.0 %
Descansar	4 %

### Sugerencias para mejorar el CRA

Mas computadores	20.0 %
Mas juegos	18.0 %
Un lugar mas amplio	68.0 %
Tener mas títulos	61.0 %

**Karin Venega Grau de Folliot**

**Liceo Técnico de Valdivia**